



DURACIÓN:
03 meses

OFIMÁTICA EMPRESARIAL

PROGRAMA DE RÁPIDA INSERCIÓN LABORAL

Gracias a **NUESTRA EXCELENTE FORMACIÓN**,
los egresados de **CEPEBAN** trabajan en:

BBVA >BCP> BanBif *falabella.* SODIMAC. RIPLEY TOTTUS

y en diversas **EMPRESAS LÍDERES** a nivel nacional.



PERFIL DEL EGRESADO

El curso está dirigido para profesionales, estudiantes y público en general interesados en adquirir conocimientos de la herramienta Microsoft Office, para que puedan trabajar, organizarse y administrar sus documentos.



ÁMBITO LABORAL

Este programa de formación continua, te brindará los conocimientos de informática, los cuales son fundamentales para el desempeño laboral en cualquier empresa, manejar los programas de Windows – Internet, Microsoft Outlook, Power Point, Microsoft Word, Microsoft Excel.



PLAN DE ESTUDIO

01

Módulo I: Sistema operativo windows y manejo básico de hardware

02

Módulo II:
Microsoft Word

03

Módulo III:
Microsoft Power Point

04

Módulo IV:
Microsoft Excel



Al finalizar obtendrás el **certificado** de:
Ofimática Empresarial

Escanea aquí

