

**35**  
AÑOS

FORMANDO PROFESIONALES  
EN EMPRESA, BANCA Y FINANZAS.



**CEPEBAN**

# ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

**INSTITUTO LICENCIADO**

R.M. N° 446 - 2018 - MINEDU

**OCUPAMOS EL PUESTO 12 DE  
LOS MEJORES INSTITUTOS EN  
CALIDAD DE ESTUDIO.**

**FUENTE: PRONABEC**



# PREPÁRATE PARA LIDERAR EMPRESAS.

## SOBRE NOSOTROS

Somos una organización educativa con 35 años de experiencia, lo que nos ha permitido ser testigos del éxito de nuestros egresados a nivel nacional.

Estamos comprometidos en la formación de personas, desarrollándolos en las áreas de Empresas, Banca y Finanzas.

CEPEBAN cuenta con convenios laborales e institucionales con empresas líderes en todo el país, y además contamos con el licenciamiento institucional otorgado por el MINEDU.

## SOBRE LA CARRERA

Al estudiar la carrera de Administración de Empresas desarrollarás una visión estratégica en base a la gestión organizacional y conformarás equipos directivos que logren una adecuada integración de todas las áreas funcionales.

Podrás tomar decisiones adecuadas en las áreas de producción, finanzas, marketing y recursos humanos; liderando proyectos orientados a la productividad, competitividad e internacionalización de la empresa.

“ El que estudia triunfa, pero el que estudia en CEPEBAN trabaja. ”



# MALLA CURRICULAR

## MÓDULO

1

### ▼ CICLO 1

+ Introducción a la administración

+ Principio de Contabilidad

+ Administración de Procesos

+ Matemática para los Negocios

+ Comunicación I

+ Desarrollo Personal

+ Herramientas Informáticas

### ▼ CICLO 2

+ Informática Aplicada a los Negocios

+ Diseño Organizacional

+ Atención al Cliente

+ Documentación Empresarial

+ Comunicación II

+ Inglés para Comunicación I

+ **Taller de Integración I:  
Taller de Procesos de Gestión Documentaria**

## MÓDULO

2

### ▼ CICLO 3

+ Economía Aplicada a los Negocios

+ Estadística para los Negocios

+ Comportamiento Organizacional

+ Legislación Laboral

+ Gestión del Talento Humano

+ Inglés para Comunicación II

+ **Taller de Integración II:  
Taller de Diseño de Procesos Internos**

### ▼ CICLO 4

+ Marketing para Empresas

+ Gestión Operativa

+ Gestión de Compras y Almacenes

+ Gestión de Proyectos

+ Gestión de Tesorería

+ Auditoría Operativa

+ Análisis de la Realidad Peruana

+ **Taller de Integración III: Taller de Sistema de Información Gerencial**

## MÓDULO

3

### ▼ CICLO 5

+ Costos y Presupuestos

+ Gestión por Indicadores

+ Legislación Comercial y Tributaria

+ Planeamiento Estratégico

+ Emprendimiento

+ **Taller de Integración IV:  
Taller de Diseño de Plan Operativo**

### ▼ CICLO 6

+ Análisis de Estados Financieros

+ Gestión Comercial

+ Técnicas de Negociación

+ Constitución de Empresas y Nuevos Negocios

+ Medio Ambiente y Responsabilidad Social

+ **Taller de Integración V:  
Taller de Diseño de Plan de Negocios**

Durante los 6 ciclos obtendrás las siguientes certificaciones:



2DO CICLO  
**CERTIFICACIÓN  
MINISTERIO DE EDUCACIÓN:**

Soporte de Gestión Administrativa



4TO CICLO  
**CERTIFICACIÓN  
MINISTERIO DE EDUCACIÓN:**

Supervisión de Procesos Administrativos



6TO CICLO  
**CERTIFICACIÓN  
MINISTERIO DE EDUCACIÓN:**

Gestión de Administración de Negocios

Al finalizar tu carrera, obtendrás el: **GRADO DE BACHILLER TÉCNICO** y el **TÍTULO A NOMBRE DE LA NACIÓN**



# Por qué estudiar en CEPEBAN?

## ALCANZA LAS COMPETENCIAS QUE TE HARÁN UN PROFESIONAL DESTACADO

Como egresado de la carrera de Administración de Empresas tendrás las competencias para:

- > Gestionar la diversidad de recursos de la empresa.
- > Promover y gestionar las técnicas de Administración Empresarial, referidos a aspectos comerciales, financieros, operacionales y de recursos humanos.
- > La atención al cliente.
- > Evaluar los efectos de los principales instrumentos de la política fiscal y monetaria según los indicadores macroeconómicos.
- > Proponer acciones de mejora para el cumplimiento de los objetivos, en función del plan operativo de la empresa.
- > Valida los resultados analizando los ratios financieros de liquidez, solvencia, gestión y rentabilidad y aplica los métodos de análisis vertical y horizontal, en los estados financieros.
- > Posee comunicación asertiva.
- > Capacidad de trabajar en equipo.
- > Comportamiento ético.



Al finalizar tu carrera, obtendrás:  
**TÍTULO A NOMBRE DE LA NACIÓN**

### TRABAJA EN CORTO TIEMPO

Cursos y programas para insertarte al **mercado laboral en solo 6 meses.**

### TALLERES DE INSERCIÓN LABORAL

**Experiencias reales de trabajo** para mayor acercamiento al mundo laboral.

### TRABAJA EN EMPRESAS LÍDERES

“ **CEPEBAN me enseñó a desarrollar estrategias ante situaciones reales.** ”

Sofía Díaz  
Administradora

**Convenios y convalidaciones con las mejores universidades del Perú.**

**CRECIMIENTO SIN LÍMITES**

Gracias a nuestros diversos convenios **nuestros egresados** trabajan en:

BBVA >BCP> plazavea falabella. SODIMAC. RIPLEY PROMART HOME CENTER

**empresas líderes** en todo el país.

 [info@cepeban.edu.pe](mailto:info@cepeban.edu.pe)

 939 574 691



# CEPEBAN

CENTRO PERUANO DE ESTUDIOS BANCARIOS

## Nuestras Sedes

Lince  
San Juan de Miraflores  
Los Olivos  
Carabaylo  
Huaral  
Huancayo  
Tarapoto

## CETPRO

Pucallpa  
Huánuco

 [www.cepeban.edu.pe](http://www.cepeban.edu.pe)

   @cepeban.pe